

муниципальное казённое дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №35» Изобильненского городского округа Ставропольского края

МКДОУ «Детский сад №35» ИГОСК

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий

МКДОУ "Детский сад

№35" ИГОСК

Н.А.Кузнецова

Приказ от 31.08.2022 № 44



***Персонализированная программа наставничества***

***Педагог- педагог***

Заведующий: Кузнецова Наталья Александровна

Наставник: Кобзева Анна Алексеевна

Наставляемый: Ачкасова Надежда Григорьевна

станция Баклановская

2022 год

Пояснительная записка

Цель: создание организационно-методических условий для развития профессиональных знаний, умений и навыков специалиста в условиях современного ДОУ.

Задачи:

- 1) выявить затруднения специалиста в педагогической практике и оказать необходимую помощь по их преодолению;
- 2) создать условия для развития профессиональных навыков педагога, в том числе навыков применения различных средств, форм обучения и воспитания, психологии общения с воспитанниками и их родителями;
- 3) мотивировать педагога к самообразованию и профессиональному самосовершенствованию.
- 4) оказание помощи в ведении документации.

Срок реализации программы наставничества 9 месяцев.

Режим работы в паре наставничества: очный

Содержания деятельности:

Запросы наставляемого: развитие профессиональных умений и навыков специалиста.

Форма наставничества: «педагог-педагог»

Вид наставничества: групповая форма работы

Мероприятия программы:

1. Диагностика затруднений педагога и выбор форм организации обучения и воспитания, и оказание необходимой помощи на основе анализа выявленных потребностей.
2. Посещение занятий педагога и определение способов повышения их эффективности.
3. Ознакомление педагога с основными направлениями и формами активизации познавательной, исследовательской деятельности воспитанников.
4. Демонстрация педагогу опыта успешной педагогической деятельности.
5. Организация мониторинга и рефлексии эффективности совместной деятельности.

Ожидаемые результаты:

- 1) повышение профессиональной компетентности педагога в вопросах организации образовательного процесса;
- 3) совершенствование методов работы педагога по развитию творческой и самостоятельной деятельности воспитанников

- 4) использование в работе педагога современных педагогических технологий;
- 5) своевременное и качественное заполнение документации;

План мероприятий:

Содержание	Сроки	Форма работы
1. Знакомство наставника и подопечного, обсуждение организационно-методических основ программы	сентябрь	очно; диалог, групповая
2. Диагностика проф. дефицитов	сентябрь-октябрь	очно; обсуждение
3. Беседа. Традиции ДОУ. Ближайшие и перспективные планы ДОУ.	сентябрь	очно; диалог, групповая
4. Планирование и организация работы в группе (изучение основных тем программ, обсуждение календарно-тематического планирования, методической литературы).	сентябрь-октябрь	очно; обсуждение
4. Консультации по работе с документацией	октябрь-май	очно; диалог
5. Требования к занятиям. Консультации по планированию занятий. Консультации по эффективности использования времени на занятиях.	октябрь	очно; диалог
6. Посещение занятий педагога с целью знакомства с работой, выявления затруднений, оказания методической помощи.	октябрь-апрель	очно; диалог, обсуждение
7. Изучение положения о мониторинге.	октябрь, май	очно; лекция
8. Обучение составлению отчетности.	октябрь	очно; обсуждение
9. Участие в работе МО. Знакомство с опытом работы воспитателей в ДОУ.	октябрь, декабрь, март	очно; групповая

10. Посещение занятий с целью оказания методической помощи. Изучение вопроса «Проблемы дисциплины в группе».	октябрь-апрель	очно; обсуждение
11. Знакомство с методикой подготовки воспитанников к конкурсам, олимпиадам.	ноябрь-апрель	очно; лекция, диалог
12. Выстраивание работы с родителями.	ноябрь-апрель	очно; лекция, диалог
13. Беседа на тему: организации индивидуальных занятий с различными категориями воспитанников. Индивидуальный подход в организации воспитательной работы. Умение работать с одарёнными детьми и неуспевающими, а также с учащимися с ОВЗ	декабрь-апрель	очно; лекция
14. Посещение наставляемого занятий – наставника.	октябрь-апрель	очно; диалог, обсуждение
15. Собеседование по вопросам планирования и организации самообразования.	декабрь	очно; диалог, консультация
16. Современные образовательные технологии, их использование в работе.	январь-апрель	очно; лекция, диалог
17. Подведение итогов сотрудничества	май	очно; групповая